

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BYRON AJCOT TÓC
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	60-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director de la Dirección Regional Altiplano Central en todo lo relacionado a materia ambiental, laboral, materia penal, dando el acompañamiento respectivo en temas de denuncias interpuestas en contra de personas que hayan cometido ilícitos ya sea dentro de áreas protegidas o contra la diversidad biológica dentro de área que comprende y que es jurisdicción de la Dirección Regional Altiplano Central.
- b) Asesorar en todo el marco legal en cuanto a criterios de oportunidad, emitiendo opinión y dictámenes previendo cualquier tipo de reparos que puedan ser interpuestos contra las resoluciones emitidas en favor de la Dirección Regional Altiplano Central.
- c) Apoyar en el mantenimiento de registros actualizados sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del -CONAP-.



- d) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de eventos de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP- con el fin de que se eviten reparos o acciones legales contra la institución.
- e) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" y leyes conexas a las instituciones de seguridad, en operativos enfocados a identificar delitos de deforestación, incautación de ilícitos dentro de las Áreas Protegidas.
- f) Apoyar jurídicamente en el seguimiento a los procesos y proyectos de aprovechamientos forestales de productos maderables y sub productos no maderables.
- g) Apoyar en otras actividades que le asigne el Director Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la reunión sostenida de la Mesa Técnica de Administración Conjunta de Áreas Protegidas, realizada en el Municipio de Acatenango Chimaltenango, conjuntamente con administradores de áreas privadas, entre otras organizaciones, en seguimiento a la conformación legal de la Mesa Técnica, reconocida por CONAP.
- b) Apoyé en la inspección de campo realizada en el Volcán de Acatenango para la presentación del informe técnico por las construcciones ilegales (antenas, plataformas y cabañas) en la Zona de Veda Definitiva del Volcán Acatenango y del Parque Regional Municipal Astillero de Acatenango, Chimaltenango.
- c) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis sobre expedientes de Planes de Manejo Forestales Comerciales, ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Regional.
- d) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis legal sobre expedientes de Consumos Forestales Familiares (CCFF), ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de esta Regional.



- e) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.
- f) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal, Denuncia Administrativa y Contrato Administrativo de instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, instrumentos de Categoría DABI, y CR, FACR.
- g) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Marzo del año 2025.
- h) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.
- i) Asesoré al Director Regional en relación a expedientes de Instrumentos Ambientales Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.
- j) Apoyé en el análisis y en la elaboración de Dictámenes Legales de Instrumentos Ambientales de Expedientes OCRET, ingresados a la Dirección Regional Altiplano Central.
- k) Asesoré en la realización de Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para la Aprobación y/o Actualización de instrumentos de Gestión del SIGAP.

F.

**BYRON AJCOT TOC**  
Servicios Profesionales

F.

**Vo. Bo. Ing. Luis Eliezer Peralta Sáenz.**  
Director Regional  
Altiplano Central.



# INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BYRON AJCOT TÓC
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	60-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL ALTIPLANO CENTRAL

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Altiplano Central personas que brinden sus Servicios Profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Altiplano Central, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en dicha Dirección.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director de la Dirección Regional Altiplano Central en todo lo relacionado a materia ambiental, laboral, materia penal, dando el acompañamiento respectivo en temas de denuncias interpuestas en contra de personas que hayan cometido ilícitos ya sea dentro de áreas protegidas o contra la diversidad biológica dentro de área que comprende y que es jurisdicción de la Dirección Regional Altiplano Central.
- b) Asesorar en todo el marco legal en cuanto a criterios de oportunidad, emitiendo opinión y dictámenes previendo cualquier tipo de reparos que puedan ser interpuestos contra las resoluciones emitidas en favor de la Dirección Regional Altiplano Central.
- c) Apoyar en el mantenimiento de registros actualizados sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades del -CONAP-.



- d) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de eventos de licitación, concursos, convenios, contratos y otros que realice el -CONAP- con el fin de que se eviten reparos o acciones legales contra la institución.
- e) Asesorar en la aplicación de la "Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento" y leyes conexas a las instituciones de seguridad, en operativos enfocados a identificar delitos de deforestación, incautación de ilícitos dentro de las Áreas Protegidas.
- f) Apoyar jurídicamente en el seguimiento a los procesos y proyectos de aprovechamientos forestales de productos maderables y sub productos no maderables.
- g) Apoyar en otras actividades que le asigne el Director Regional de acuerdo a la materia de su competencia.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **ENERO 2025.**

- a) Apoyé en el traslado de bienes y equipo de las Oficinas Antiguas en Colonia Lomas de Don Juan, a las actuales Instalaciones, ubicada en Barrio San Bartolo de Sololá.
- b) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.
- c) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal, Denuncia Administrativa y Contrato Administrativo de instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, instrumentos de Categoría DABI, y CR, FACR.
- d) Asesoré en la realización de Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para la Aprobación y/o Actualización de instrumentos de Gestión del SIGAP.
- e) Apoyé en audiencia de Primera Declaración por el Delito de Atentado Contra el Patrimonio Natural y Cultural de la Nación, en contra del Señor Mariano Gaspar Joj Cajtunaj, realizado en el Juzgado de Primera Instancia Penal, Narcoactividad y Delitos Contra el Ambiente del Municipio y Departamento de Sololá, llevada a cabo el lunes 13/01/2025. Causa: 07002-2024-00335, a las



diez de la mañana (10:00).

- f) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Enero del año 2025.
- g) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.
- h) Asesoré al Director Regional en relación a expedientes de Instrumentos Ambientales Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.
- i) Asesoré al Director Regional en relación a expedientes por Planes de Manejo Comercial y Plantaciones Voluntarias ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.
- j) Apoyé en la elaboración de Ampliación de Denuncia por Atentado Contra el Patrimonio Natural y Cultural de la Nación, Proceso con el numero de Identificación: MP086-2024-830, donde se encuentra sindicado el Señor: Miguel Tulul Guachiac, en el Municipio de Santa Lucia Uatlán, Sololá.

#### **FEBRERO 2025**

- k) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis sobre expedientes de Planes de Manejo Forestales Comerciales, ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de la Regional. Expediente No. DRAC-023-2025, DRAC-008-2023.
- l) Apoyé en la Reunión Virtual, promovida por el Departamento de la Unidad de Cambio Climático y de la Unidad de Planificación de CONAP-CENTRAL, para el fortalecimiento del reporte referente a Restauración y Reforestación, del Plan Anual de Metas PAM 2025.
- m) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis legal sobre expedientes de Consumos Forestales Familiares (CCFF), ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de esta Regional.
- n) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional



Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.

- o) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal, Denuncia Administrativa y Contrato Administrativo de instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, instrumentos de Categoría DABI, y CR, FACR.
- p) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Febrero del año 2025.
- q) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.
- r) Asesoré al Director Regional en relación a expedientes de Instrumentos Ambientales Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.
- s) Apoyé en el análisis y en la elaboración de Dictámenes Legales de Instrumentos Ambientales de Expedientes OCRET, ingresados a la Dirección Regional Altiplano Central.
- t) Asesoré en la realización de Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para la Aprobación y/o Actualización de instrumentos de Gestión del SIGAP.

#### **MARZO 2025**

- u) Apoyé en la reunión sostenida de la Mesa Técnica de Administración Conjunta de Áreas Protegidas, realizada en el Municipio de Acatenango Chimaltenango, conjuntamente con administradores de áreas privadas, entre otras organizaciones, en seguimiento a la conformación legal de la Mesa Técnica, reconocida por CONAP.
- v) Apoyé en la inspección de campo realizada en el Volcán de Acatenango para la presentación del informe técnico por las construcciones ilegales (antenas, plataformas y cabañas) en la Zona de Veda Definitiva del Volcán Acatenango y del Parque Regional Municipal Astillero de Acatenango, Chimaltenango.
- w) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis sobre expedientes de Planes de Manejo Forestales Comerciales, ingresados a la



Unidad de Asuntos Jurídicos de la Regional.

- x) Apoyé en la Dirección Regional Altiplano Central, en el análisis legal sobre expedientes de Consumos Forestales Familiares (CCFF), ingresados a la Unidad de Asuntos Jurídicos de esta Regional.
- y) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal y Contrato Administrativo de Instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, Instrumentos EAI con categoría C, C+PGA, B2.
- z) Apoyé en la elaboración de Dictamen Legal, Denuncia Administrativa y Contrato Administrativo de instrumentos ambientales ingresados a las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central, instrumentos de Categoría DABI, y CR, FACR.
- aa) Apoyé en la Recepción y Actualización de la base de datos del Plan Anual de Metas (PAM), de la Dirección Regional Altiplano Central, correspondiente al mes de Marzo del año 2025.
- ab) Asesoré en el análisis de la Ley de Áreas Protegidas al Director Regional, para la aplicación del normativo en casos concretos con expedientes ingresados a la regional, instrumentos ambientales y su pertinencia en las áreas protegidas.
- ac) Asesoré al Director Regional en relación a expedientes de Instrumentos Ambientales Categoría EAI, FACR, DABI, ingresados a las Oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.
- ad) Apoyé en el análisis y en la elaboración de Dictámenes Legales de Instrumentos Ambientales de Expedientes OCRET, ingresados a la Dirección Regional Altiplano Central.
- ae) Asesoré en la realización de Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para la Aprobación y/o Actualización de instrumentos de Gestión del SIGAP.

F.

**BYRON AJCOT TÓC**  
Servicios Profesionales

F.

**Vo. Bo. Ing. Luis Eliezer Peralta Sáenz.**  
Director Regional  
Altiplano Central.

MSc. Igor De la Roca Cuellar  
Secretario Ejecutivo  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

